

자퇴신청매뉴얼

탄소중립기술융합대학원
차세대이차전지융합대학원



1. 자퇴 신청

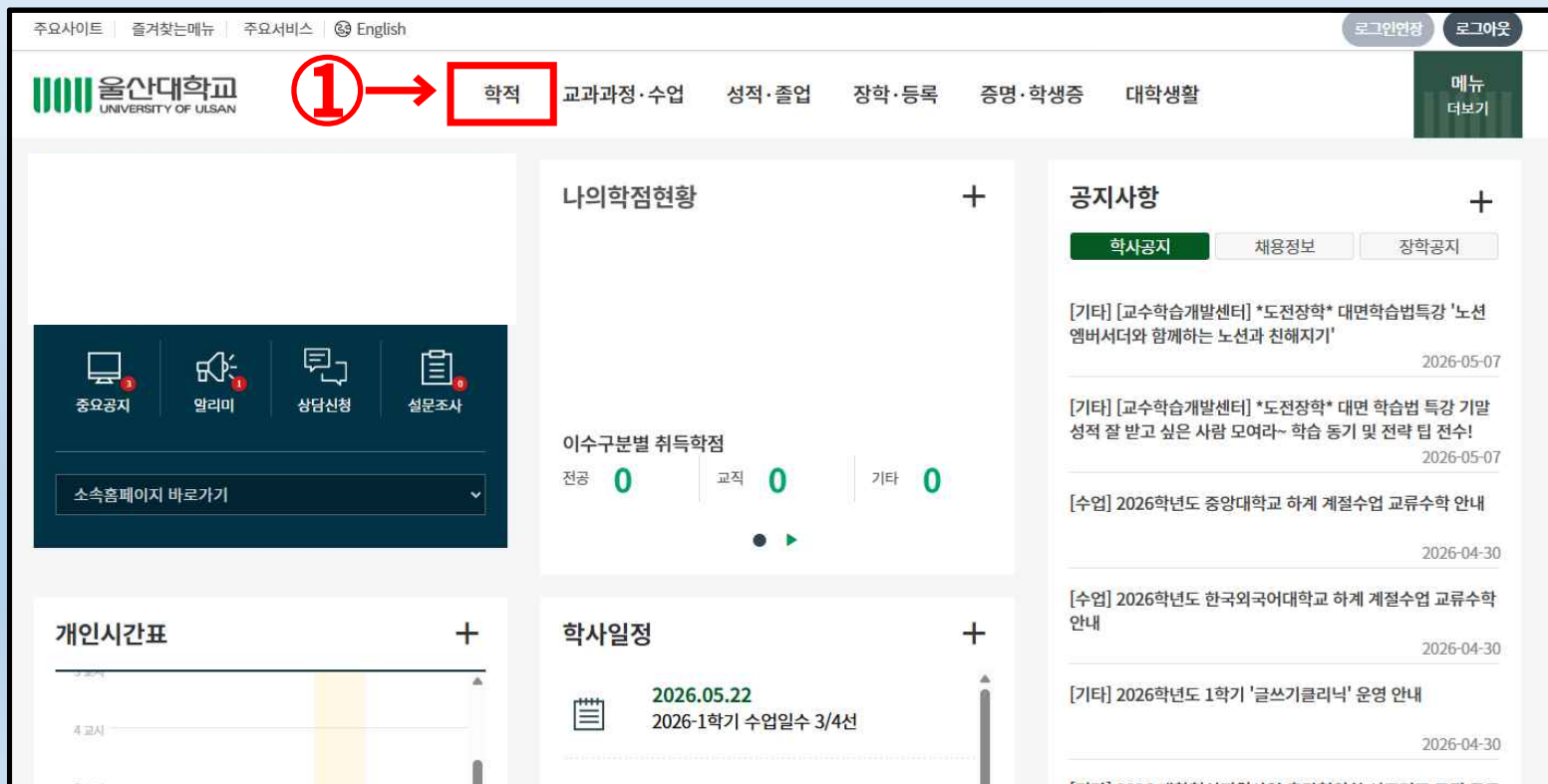
· 신청 기간: 2026. 8. 4(화)~ 8. 7.(화) 23:59까지

- 신청방법: [UWINS]접속 > 학적 > 학적변동 > 자퇴신청 > 신청서 출력 > 본인서명(필수) 후 대학원 교학행정 실 제출
- 신청서 제출기한: 2026. 8. 14(금) 17:00까지(직접방문제출)
- 신청서 제출 방법: 울산대학교 국제관(43호관) 409호 직접 방문 제출
- 참고사항
 - (1) 자퇴 승인 완료 후 학적 복구가 어려우므로 신중히 신청 바람
 - (2) 본 대학원은 장학금 지원 기반으로 운영됨에 따라 별도의 등록금 반환은 없음
 - (3) 인터넷 신청 후 신청서 미제출 시 승인 불가
- 문의처
 - ☎ 탄소중립기술융합대학원 : 052-712-8466 / llyslil@ulsan.ac.kr
 - ☎ 차세대이차전지융합대학원 : 052-712-8465 / ehrbs4126@ulsan.ac.kr

2. 신청방법(UWINS)

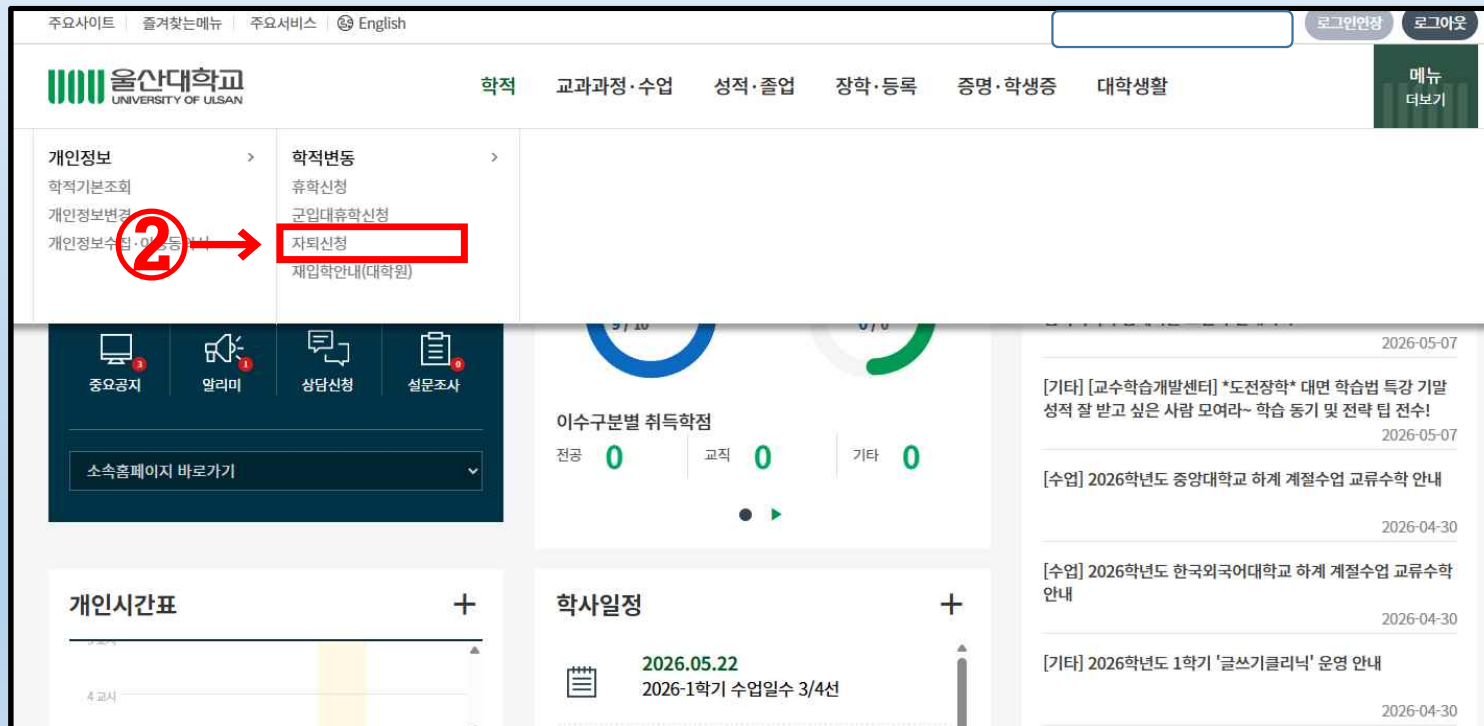
① 학생 UWINS 로그인 후 화면 상단 학적 탭 클릭

※ UWINS 주소 : <https://uwins.ulsan.ac.kr/Login.aspx>



2. 신청방법(UWINS)

② 학생 UWINS 로그인 후 화면 상단 학적->학적변동->자퇴신청 클릭



2. 신청방법(UWINS)

- ③ 자진 퇴학 유의사항 확인 후 클릭
④ 다음단계 클릭

[illegible]

2. 신청방법(UWINS)

⑤ 도서대출 확인 후 다음 단계 클릭

울산대학교
UNIVERSITY OF ULSAN

학적 교과과정·수업 성적·졸업 장학·등록 증명·학생증 대학생활

메뉴 더보기

학력 학력변경 자퇴신청

★

자퇴신청

01 안내문 02 도서대출확인 03 신청서작성 04 신청서출력

• 대학/학부 단소중립기술융합대학원/단소중립기술융합학과
• 재1전공 단소중립기술융합전공
• 재2전공

• 학년(주야) 1 학기 (주간)
• 과정구분 석사과정
• 학적상태 재학

• 입학구분 산입학 (2026.03.01)
• 확충연동상태 산입학 (2026.03.01)
• 예정상태

미반납 도서 List

등록번호	대출사명	대출일자	반납예정일자
도서대출 내역자료가 없습니다. 다음단계 버튼을 눌러 자퇴신청서를 작성하세요.			

⑤ → 다음단계

2. 신청방법(UWINS)

- ⑥ 자퇴구분 선택(재학중자퇴) / 자퇴사유 선택
- ⑦ 연락처 확인 후 SMS인증번호 확인
- ⑧ 신청완료 -> 다음단계 -> 신청서 인쇄 -> 본인 서명 필수 -> 신청서 교학행정실 직접 방문 제출

자퇴신청

01
안내문

02
도시대출환원

03
신청서작성

04
신청서출력

- 대학/학부 단소중점기술융합대학원/단소중점기술융합학과
- 제1전공 단소중점기술융합전공
- 제2전공

- 학년(주여) 1 학기 (주건)
- 과정구분 석사과정
- 학적상태 재학

- 입학구분 신입학 [2026.03.01]
- 최종등록상태 신입학 [2026.03.01]
- 예정상태

부서전용처리

자퇴사유

☒ 재학중 자퇴 ☐ 휴학중 자퇴

연도-학기 2026 학년도 1 학기

신청일자

연락처수정 (연락처의 변경내역이 존재하면 수정하여 주십시오.)

* 휴대전화

010 ▾ 3361 - 3498 □ 공개

1. 휴대전화번호의 유효성을 위해 인증번호 입력하시기 바랍니다.

입력하신 인증번호가 틀릴 경우 재인증 후대전화 번호는 저장되지 않습니다.

만약, 휴대전화번호가 없을 경우 "SMS 인증번호"란에 "000000"를 입력하시기 바랍니다.

*UWINS>학력변동>개인정보>신상변경>에서도 개인정보를 수정할 수 있습니다.

2. 학생들에게 안내(수강,등록,도시대출 등) 및 통보를 위한 문자를 발송할 때 휴대전화번호가 정확하게 없으면 문자 통보를 받을 수 없는 문제가 발생한다.

특히 도시대출의 경우에는 연납일자에 대한 문자가 발송되는데, 이를 받지 못하고 이해하게 되면 도시권 이월에 제약을 받을 수 있습니다.

학칙		교과과정·수업		성적·출입		청탁·등록		종명·학생증		대학생활	
	학역	-	학칙변동	-	자퇴신청	-		-		-	

자퇴신청

01
안내문

02
도사대출원인

**03
신청서작성**

04
신청서승락

- 대학/학부 단소중립기술융합대학원/단소중립기술융합학과
- 제1전공 단소중립기술융합전공
- 제2전공

- 학년(주여) 1 학기 (주건)
- 과정구분 석사과정
- 학적상태 재학

- 입학구분 신입학 [D026.03.01]
- 최종변동상태 신입학 [D026.03.01]
- 예정상태

부사전용처리

자퇴구분	☒ 재학중 자퇴 ☐ 휴학중 자퇴	연도-학기	2026 학년도 1 학기
자퇴사유	선택		
산정일자	선택	접수상태	☒ 작성 ☐ 신청 ☐ 접수 ☐ 반려

연락처수정 (연락처)

* 휴대전화	010-1234-5678 ☐ 공개	* SMS 인증번호	인증번호
--------	---	------------	--

1 휴대전화번호를 입력하신 인원을 확인하십시오.

2 학생들에게 안내된 도사대내로 연락을 취하십시오.

이전단계 신청완료

3. 신청서 제출

- 신청서 인쇄 후 본인 직접 서명(필수) 후 대학원 교학행정실 제출

※ 전공주임지도교수 서명란은 공란으로 두셔도 됩니다.

-제출서류 : 자퇴신청서 1부.

- 제출처 : 울산대학교 43호관(국제관) 409호 대학원 교학행정실

